

令和6年度 職員採用試験案内書



習志野市社協マスコット
ふくっぴー

- *案内書配布期間 令和6年3月25日（月）～令和6年5月7日（火）
- *募集受付期間 令和6年3月25日（月）～令和6年5月7日（火）
- *採用試験日 第1次試験日 令和6年5月11日（土）
第2次試験日 令和6年5月25日（土）

〒275-0025

習志野市秋津3-4-1 総合福祉センター内
社会福祉法人 習志野市社会福祉協議会
企画総務課 電話047-452-4161

1. 採用予定人数 常勤正規職員 1名
2. 業務内容 社会福祉協議会に関する業務全般
(地域福祉・ボランティア活動の推進、権利擁護事業、生活福祉資金等の貸付、総務関係業務、老人福祉センター・地域福祉センターの管理運営 等)
3. 勤務場所 習志野市総合福祉センター (習志野市秋津 3-4-1)

4. 受験資格 (①～③を満たす者)

① 令和6年4月1日現在で、30歳未満 (平成6年4月2日以降生まれ)

※ 年齢制限の理由は厚生労働省令の例外事由3号のイ「長期勤続によるキャリアを形成するための若年者の募集・採用」によります。

② 次の欠格条項に該当しないこと

- ・禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党やその他の団体を結成し、又はこれに加入した者

③ 普通自動車運転免許証を所持

※以下の資格があれば望ましい (必須ではありません)

社会福祉士・精神保健福祉士・社会福祉主事

5. 試験の日時・日程・合格発表

◎書類審査 受験申込書による審査

(あなた自身やあなたの意欲をアピールしてください。)

◎第1次試験

試験日 令和6年5月11日 (土)

日程 ① 受付 午前 9時30分～

説明 午前10時00分～10時10分

② 筆記試験及び適性検査

午前10時15分～12時00分

③ 小論文 午後 1時00分～ 2時30分

※ 午前12時～午後1時は、昼食・休憩です。

昼食は、各自ご用意ください。

合格発表 令和6年5月22日 (水) までに、文書にて本人に通知します。

◎第2次試験

試験日 令和6年5月25日(土)面接試験等

※ 集合時間については、合格通知と共に通知します。

合格発表 令和6年5月29日(水)までに、文書にて本人に通知します。

6. 試験会場 習志野市総合福祉センター2階 研修室
習志野市秋津3-4-1 電話047-452-4161

7. 受験申込書の配布期間及び場所

配布期間 令和6年3月25日(月)～5月7日(火)

午前9時00分～午後4時00分

※ただし、土曜、日曜、祝日を除きます。

配布場所 習志野市秋津3-4-1 総合福祉センター1階
社会福祉法人習志野市社会福祉協議会 企画総務課
電話 047-452-4161

※ 受験申込書及び受験票は、習志野市社会福祉協議会ホームページからダウンロードしたものを使用することができます。

8. 提出書類 ① 受験申込書
② 受験票

9. 受験申込受付期間及び場所

(1) 持参の場合

受付期間 令和6年3月25日(月)～5月7日(火)

午前9時00分～午後4時00分

※ただし、土曜、日曜、祝日を除きます。

受付場所 習志野市秋津3-4-1 総合福祉センター1階
社会福祉法人習志野市社会福祉協議会 企画総務課
電話 047-452-4161

(2) 郵送の場合

受付期間 令和6年3月25日(月)～5月7日(火)(必着)

送付先 〒275-0025

習志野市秋津3-4-1 総合福祉センター内

社会福祉法人習志野市社会福祉協議会 企画総務課

電話 047-452-4161

※ 封筒の（受験申込書が折らずに入る大きさのもの）に表に、「受験申込」と朱書きし、必ず「簡易書留」により郵送して下さい。

※ 120円の切手を貼った返信用封筒を同封して下さい。
（受験申込書が折らずに入る大きさのもの。受験票の送付先を明記して下さい。）

10. 採用について

採用予定日は、令和6年7月1日（ただし、6ヶ月間は試用期間）

11. 給与、勤務時間等（令和6年4月1日現在）

（1）給与 初任給（地域手当を含む）の一例として、以下のとおりとなります。

大卒	短大卒	高卒
221,706円	202,383円	188,258円

※ 職務加算を有する者には、上記金額に一定の基準で算出した金額を加算します。
他に通勤手当、住居手当、時間外勤務手当、期末・勤勉手当（賞与）等を支給します。

（2）勤務時間 月曜日～金曜日
午前8時30分～午後5時00分
週休2日制、勤務場所のローテーションによる土曜日・祝日
勤務あり。

12. その他

- （1）選考の際の配点基準及び選考結果は、原則として非公開とします。
- （2）本選考に係る個人情報については、習志野市社会福祉協議会個人情報保護規程により扱うものとし、本試験のみ使用し、他の目的には使用しないものとします。
- （3）選考に係る応募関係書類は返却をいたしません。
- （4）選考に係る交通費は受験者の負担とします。

13. 問い合わせ

〒275-0025

習志野市秋津3-4-1 総合福祉センター内
社会福祉法人習志野市社会福祉協議会 企画総務課
電話 047-452-4161

習志野市社会福祉協議会職員採用試験受験申込書

写真欄

(4cm×3cm)

受験日前 6 ヶ月以内に
撮影した上半身、脱帽
正面向きのもの。

令和 年 月 日

受験番号

※記入しない

ふりがな				※性 別
氏 名				
生年月日	平成 年 月 日生 (歳)			
ふりがな				合否連絡先 1. 現住所 2. 連絡先 (希望する番号 を○で囲む)
現住所	〒 ー 電話または携帯電話番号 ()			
ふりがな				
連絡先	〒 ー 電話または携帯電話番号 ()			
学 歴	今までの学歴（予備校は除く）のうち、最終学歴とその前の2つを順に記入			
学 校 名	学部学科専攻名	修学期間	卒・卒見込等の別	
		年 月から 年 月まで	卒・修了・卒見込 (学年) 在学・中退	
		年 月から 年 月まで	卒・修了・卒見込 (学年) 在学・中退	
(最終学校名)		年 月から 年 月まで	卒・修了・卒見込 (学年) 在学・中退	
職 歴	今までの一切の職務上の経歴（自営含む）順に記入すること（欄不足の場合は別紙記載）			
勤 務 先 (名称は最終部課名まで)	職務内容	採用区分	在職期間	
(名 称)		正 規	年 月から	
(所在地)			臨 時	年 月まで
(名 称)		正 規	年 月から	
(所在地)			臨 時	年 月まで
(名 称)		正 規	年 月から	
(所在地)			臨 時	年 月まで
検定・資格・免許等				
名 称	取得年月日	名 称	取得年月日	

※性別欄：記入は任意です。未記載とすることも可能です。

身 上 書

趣 味	
スポーツ・特技	
得意学科	
健康状態	

志 望 動 機 及 び 抱 負

--

最寄りの交通機関	線	駅	徒歩・バス	分
扶養家族数（配偶者を除く）				人
配偶者の有無			有 ・ 無	
配偶者の扶養義務の有無			有 ・ 無	

私は、習志野市社会福祉協議会職員採用試験を受験したいので申し込みます。

なお、私は受験案内に掲げてある受験資格を満たしており、この申込書のすべての記載事項に相違ありません。

令和 年 月 日

氏 名



社会福祉法人習志野市社会福祉協議会職員採用試験

受 験 票

写真欄

(4cm×3cm)

受験日前 6 ヶ月以内に
撮影した上半身、脱帽
正面向きのもの。

ふりがな	
氏 名	
受験番号	※

- ・ 試験日 (第1次) 令和6年 5月11日(土)
(第2次) 令和6年 5月25日(土)
- ・ 集合時間 (第1次) 午前10時(受付午前9時30分～)
(第2次) 本人に通知
- ・ 試験会場 習志野市総合福祉センター2階 研修室
習志野市秋津3-4-1
電話 047-452-4161

受 験 心 得

1. 受験の際、必ず本票を持参し定刻までにおいで下さい。なお、本票を忘れた場合及び遅刻した場合は受験できません。
2. 試験当日は、筆記用具(HBの鉛筆、消しゴム等)をご持参下さい。
3. 計算機、メモリー、翻訳機能付時計、携帯電話等の使用は禁じます。

受験申込書及び受験票の記入上の注意

1. 記載事項に不正があると、採用資格を失うことがあります。
2. 記入にあたっては万年筆またはボールペンを使用し、文字は楷書で、数字は算用数字を用いてはっきり書いて下さい。
3. ※印の欄を除く該当するすべての欄にもれなく記入して下さい。
4. 年齢は受験申込時現在で記入して下さい。
5. 同居人の場合は、現住所欄に〇〇方まで正確に記入して下さい。
6. 合否連絡先は必ず希望する番号を○で囲んで下さい。
7. 受験申込時に「受験申込書」と「受験票」の両方に、必ず写真を貼って下さい。
8. 職歴欄が不足の場合は、別紙に同様の項目で記載して下さい。